

#### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z zasadą konkurencyjności, Zamawiający – Świętokrzyskie Centrum Onkologii – zwraca się z prośbą o złożenie oferty na **dzierżawę odzieży ochronnej wraz z użyczeniem szafy do dystrybucji ubrań na Blok Operacyjny Świętokrzyskiego Centrum Onkologii**.

W związku z tym, iż wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 130 000 zł netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów tej ustawy.

#### CZEŚĆ I - INFORMACJE OGÓLNE

##### Zamawiający:

Świętokrzyskie Centrum Onkologii w Kielcach, 25-734 Kielce

- ul. Artwińskiego 3,
- nr tel.: 041/ 36-74-474;
- adres strony internetowej postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia do niniejszego zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia związane z przedmiotowym postępowaniem:  
[http://www.platformazakupowa.pl/pn/onkol\\_kielce](http://www.platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce)

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/onkol\\_kielce](https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce)
2. Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (skan oferty);**
3. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;
  - a) celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> - Instrukcje składania oferty dla Wykonawcy;
  - b) korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
  - c) korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu;
  - d) w celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści Zapytania ofertowego zaleca się przysyłanie plików z pytaniami **w wersji edytowalnych plików** za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/onkol\\_kielce](https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce)
  - e) wyjaśnienia i ewentualne zmiany Zapytania ofertowego zostaną opublikowane pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/onkol\\_kielce](https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce).
4. Maksymalny rozmiar plików przysyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xps, .rtf, .odt, .zip.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na stronę platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/onkol\\_kielce](https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce)

## **CZĘŚĆ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa kompletów odzieży ochronnej (bluza + spodnie) wraz z usługą prania, suszenia, prasowania/maglowania, naprawami, dostawą i odbiorem, oraz użyczenie i instalacja szafy dystrybucyjnej (szafa wydawcza + zrzutnia) w systemie RFID lub równoważnym na Blok Operacyjny Świętokrzyskiego Centrum Onkologii.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

2. Zamówienie nie zostało podzielone na części, gdyż jego zakres jest silnie zintegrowany – obejmuje dzierżawę odzieży, serwis i pranie, użyczenie i instalację szafy dystrybucyjnej, logistykę i naprawy. Podział usług między kilku wykonawców zwiększyłby ryzyko koordynacyjne, utrudniłby zarządzanie oraz osłabił spójność systemu. Wielkość zamówienia pozwala na realizację przez jednego wykonawcę, co zapewnia jednolite standardy, efektywny serwis i minimalizuje koszty. Wybór jednego wykonawcy jest także najbardziej efektywny w świetle zasad racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych nie gorszych, niż w specyfikacji technicznej, jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia określony został przez Zamawiającego poprzez wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, za pośrednictwem platformy zakupowej, o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień zaleca się przysyłanie plików z pytaniami w wersji edytowalnej.
  - a. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
  - b. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - c. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
  - d. Wyjaśnienia, ewentualne zmiany niniejszego zapytania oraz informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania
5. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty skierowane do Wykonawcy, którego oferta została wybrana zawierać będzie dodatkowo wskazanie terminu zawarcia umowy.
6. Zaoferowana cena ofertowa brutto będzie ceną umowy.
7. Termin związania ofertą : 30 dni.
8. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków Zamawiającego określonych w zaproszeniu do składania ofert i załącznikach.

## **Część III - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji: **12 miesięcy**

Termin dostawy szafy wraz z montażem do 5 dni.

## **Część IV- WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Druk Oferty - zał. nr 2
2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

3. Dokumentacja potwierdzająca, że oferowany asortyment jest zgodny z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (certyfikaty CE / deklaracje zgodności) zgodnie z klasą wyrobu medycznego lub w przypadku wyrobów nie medycznych stosowne oświadczenie, iż do danego produktu nie stosuje się przepisów w/w ustawy wraz z załączeniem właściwych dokumentów potwierdzających, iż produkt jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terenie Unii Europejskiej.
4. Wyniki badań mikrobiologicznych odzieży czystej – co najmniej 2 badania z każdego miesiąca z ostatnich 6 miesięcy, wykonane przez laboratorium posiadające certyfikat akredytacji PCA na zgodność z normą PN-EN ISO 17025 w zakresie przedmiotowych badań. W zakresie wymaganych badań laboratoryjnych należy załączyć procedurę i/lub instrukcję, i/lub inny dokument opisujący warunki monitorowania i akceptowalności wyników.
5. Pralnia wykonująca usługi pralnicze powinna dostarczyć:
  - a) Decyzja właściwego PPIS dopuszczająca pralnię do prowadzenia działalności w zakresie prania odzieży szpitalnej wraz z transportem (w tym środkami transportu wykorzystywanymi do przewozu bielizny szpitalnej);
  - b) Aktualny certyfikat Systemu Zarządzania Jakością zgodny z normą PN-EN ISO 9001:2015 wydany przez jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację krajowej jednostki akredytującej lub jednostki notyfikowanej w UE, w zakresie prania odzieży szpitalnej;  
W przypadku gdy ważność certyfikatu upływa w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem rozwiązania umowy – do przedłożenia kolejnego, odnowionego certyfikatu, zapewniającego ciągłość certyfikacji, wydanego przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, na warunkach określonych powyżej.
  - c) Aktualny certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem zgodny z normą PN-EN ISO 14001:2015 w zakresie prania odzieży szpitalnej, wydany przez jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację krajowej jednostki akredytującej lub jednostki notyfikowanej w UE;  
W przypadku gdy ważność certyfikatu upływa w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem rozwiązania umowy – do przedłożenia kolejnego, odnowionego certyfikatu, zapewniającego ciągłość certyfikacji, wydanego przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, na warunkach określonych powyżej.
  - d) Aktualny certyfikat zgodności z normą PN-EN 14065:2016 w zakresie prania odzieży szpitalnej;  
W przypadku gdy ważność certyfikatu upływa w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest – pod rygorem rozwiązania umowy – do przedłożenia kolejnego, odnowionego certyfikatu, zapewniającego ciągłość certyfikacji, wydanego przez akredytowaną jednostkę certyfikującą, na warunkach określonych powyżej.
  - e) Protokoły z ostatnich kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie spełniania wymagań techniczno-sanitarnych dla pralni prania odzieży szpitalnej, najaktualniejsze, nie starsze niż 3 miesiące od dnia złożenia oferty.

#### **Cześć V. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **11 maja 2026 r. do godz. 8:00**
2. Sposób składania ofert: za pośrednictwem platformy zakupowej:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/onkol\\_kielce](https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce)
3. Otwarcie ofert nastąpi na platformie zakupowej w dniu **11 maja 2026 r. o godz. 9:00**.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na platformie zakupowej  
[https://platformazakupowa.pl/pn/onkol\\_kielce](https://platformazakupowa.pl/pn/onkol_kielce)

#### **Cześć VI. KRYTERIA OCENY I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty głównym w niniejszym postępowaniu przyjęto jedno kryterium oceny ofert – **cenę całkowitą brutto za usługę** – ponieważ przedmiot zamówienia ma charakter kompleksowy i obejmuje dzierżawę odzieży ochronnej, jej pranie, serwis oraz udostępnienie i obsługę szafy dystrybucyjnej RFID. Kryterium cenowe w pełni odzwierciedla wartość ekonomiczną całości usługi, pozwalając na obiektywne i przejrzyste porównanie ofert. Zastosowanie innych kryteriów mogłoby niepotrzebnie skomplikować ocenę i nie przynieść istotnych korzyści merytorycznych. Ponadto, zgodnie z praktyką rynkową, tego typu usługi są oferowane jako pakiet z jedną ryczałtową opłatą abonamentową, co uzasadnia wybór wyłącznie kryterium ceny jako najbardziej racjonalnego i transparentnego sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **Część VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Zamawiający zastrzega sobie:
  - a) możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
  - b) prawo do odstąpienia od całości lub części zamówienia bez podania przyczyny.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Świętokrzyskiego Centrum Onkologii, ul. S. Artwińskiego 3, 25-734 Kielce, Regon: 001263233, Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Mirosław Wolski ul. Artwińskiego 3C, 25-734 Kielce;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, tel. 41 36 74 094, e-mail: iod@onkol.kielce.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1, 1a i 1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub okres ustalony w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Załączniki:**

Zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;  
Zał. nr 2 – Druk OFERTA;  
Zał. nr 3 – Projekty umowy  
Zał. nr 3a – Projekt umowy użyczenia szafy  
Zał. nr 3b – Projekt umowy przetwarzania danych  
Zał. nr 4 – formularz cenowy

Z poważaniem  
Z-ca Dyrektora ds. Prawno – Inwestycyjnych  
Krzysztof Falana